



**ВИСОКА ШКОЛА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И РАЧУНАРСТВА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА - ВИШЕР**

Република Србија, Београд, Војводе Степе 283

МБ 07040512

ПИБ 100373303

Телефон/Факс

Интернет адреса

011/2471-099

www.viser.edu.rs

Адреса електронске поште

office@viser.edu.rs

Датум: 22. 03. 2018. године

Број: 556/1

**ПРАВИЛНИК О ПРИЗНАВАЊУ СТРАНИХ
ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА
РАДИ НАСТАВКА ОБРАЗОВАЊА У ВИСОКОЈ ШКОЛИ
ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И РАЧУНАРСТВА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У
БЕОГРАДУ**



Март 2018. године

На основу члана 132. и 134. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017) (даље: Закон), члана 63. став 2. и члана 66. став 1. тачка 6. Статута Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду број 391/1 од 06. 03. 2018. године (даље: Статут), Наставно-стручно веће Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду, на седници одржаној 08. 03. 2018. године, д о н е л о је

ПРАВИЛНИК О ПРИЗНАВАЊУ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА РАДИ НАСТАВКА ОБРАЗОВАЊА У ВИСОКОЈ ШКОЛИ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И РАЧУНАРСТВА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У БЕОГРАДУ

I Предмет правилника

Члан 1.

Правилником о признавању страних високошколских исправа Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду ради наставка образовања у Високој школи електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду (даље: Правилник) утврђује се начин и поступак признавања страних високошколских исправа, односно вредновања страних студијских програма или делова тих студијских програма, ради утврђивања права имаоца страних високошколских исправа на наставак образовања или укључивања у виши ниво образовања (даље: наставак образовања) у Високој школи електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду (у даљем тексту: Школа).

Поступак признавања страних високошколских исправа ради наставка образовања у Школи усклађен је са Конвенцијом о признавању квалификација из области високог образовања у региону Европе коју је донео Савет Европе са УНЕСКО-м (тзв. Лисабонска конвенција), а исти поступак примењује се и на кандидате који имају стечену страну високошколску исправу у држави која није потписница Лисабонске конвенције.

Члан 2.

У окиру поступка признавања страних високошколских исправа ради наставка образовања у Школи (даље: поступак признавања), спроводи се вредновање страног студијског програма или дела страног студијског програма.

Вредновање страног студијског програма или дела страног студијског програма (у даљем тексту: вредновање) је поступак процењивања компетенција, односно врсте и нивоа постигнутих знања и вештина остварених на студијском програму или делу студијског програма који се изводи на страном високошколској установи.

Вредновање се, у складу са Законом, врши на основу врсте и нивоа постигнутих компетенција, стечених завршетком страног студијског програма или дела страног студијског програма, узимајући у обзир систем образовања у земљи у којој је високошколска исправа стечена, услове уписа, права која проистичу из стране високошколске исправе у земљи у којој је стечена и друге релевантне чињенице, без разматрања формалних обележја и структуре студијског програма.

II Основна начела за признавање страних високошколских исправа

Члан 3.

У поступку признавања није дозвољена дискриминација по било ком основу, као што је: пол, раса, језик, инвалидитет, вероисповест, политичко или друго убеђење, национално, етничко или друштвено порекло, припадност националној мањини, имовински или други статус.

Једном извршено вредновање одређеног страног студијског програма важи за све наредне случајеве признавања стране високошколске исправе када је страна високошколска исправа стечена завршавањем истог студијског програма.

Једном извршени поступак признавања ради наставка образовања на истом студијском програму који се изводи у Школи не може да буде поново вођен, изузев у случајевима који су прописани Законом о општем управном поступку као разлози за понављање поступка.

Члан 4.

Процедуре и критеријуми за признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи су јавно доступни, транспарентни, кохерентни и поуздани.

III Основни појмови

Члан 5.

Признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи је поступак којим се имаоцу стране високошколске исправе који жели да настави високо образовање укључивањем на студије на неком од студијских програма Школе или уписом на виши ниво високог образовања у Школи (даље: кандидат) утврђује право на наставак започетог високог образовања, односно право на укључивање у виши ниво високог образовања, на одабраном студијском програму који се реализује у Школи.

Члан 6.

Страна високошколска исправа у погледу које се води поступак признавања јесте високошколска јавна исправа стечена у иностранству, као што је:

- диплома и додатак дипломи, који су издати од надлежне високошколске установе у иностранству и који су доказ о стеченом високом образовању;
- друга јавна исправа која је по доказној снази једнака дипломи, која је издата од надлежне високошколске установе у иностранству и која је доказ о стеченом високом образовању;
- уверење о савладаном делу студијског програма или друга јавна исправа која је по доказној снази једнака уверењу о савладаном делу студијског програма, која је издата од надлежне високошколске установе у иностранству, у којој су садржани подаци о нивоу, природи и садржају студија чији је део кандидат савладао, као и о резултатима које је кандидат постигао приликом савлађивања дела студијског програма.

У поступку признавања могу се користити и следећа документа и појмови:

- списак положених испита или уверење о положеним испитама, који су издати од надлежне високошколске установе у иностранству и који представљају документ који се прихвата као доказ у сврху вођења поступака вредновања и признавања страних високошколских исправа ради наставка образовања у Школи, уколико страна високошколска установа не издаје додатак дипломи;

- уверење о дипломирању издато од надлежне високошколске установе у иностранству која је овлашћена за издавање дипломе и које представља документ којим та установа потврђује да је кандидат савладао све обавезе предвиђене страним студијским програмом, односно да је кандидат стекао право на издавање дипломе;
- савладани део страног студијског програма је сваки део страног програма високог образовања који је оцењен, документован и који представља значајну потврду да је кандидат стекао одређена знања или способности савладавањем дела страног студијског програма, а који, сам по себи, не представља комплетни програм студија.

IV Странке у поступку

Члан 7.

Поступак признавања може покренути кандидат који је држављани Републике Србије, страни држављанин или лице без држављанства, који је стекао високошколску исправу у другој држави, и који има намеру да настави високо образовање у Школи.

Члан 8.

Поступак признавања стране високошколске исправе из члана 6. овог правилника обавља Школа.

V Потребна документација

Члан 9.

Кандидат, лично или преко лица које је кандидат овластио специјалним и овереним пуномоћјем, подноси захтев за признавање стране високошколске исправе у два примерка (даље: захтев), на обрасцу који је у прилогу 1 и чини саставни део Правилника, као и доказ о плаћеним трошковима поступка.

Уз документа из става 1. овог члана кандидат подноси и:

- два примерка оверене фотокопије стране високошколске исправе (дипломе, или друге јавне исправе која је по доказној снази једнака дипломи, или уверења о савладаном делу студијског програма) и оригинал на увид;
- два примерка превода стране високошколске исправе из тачке 1. на српски језик оверен од стране овлашћеног преводиоца (судског тумача);
- два примерка оверене фотокопије додатка дипломи, односно, уколико кандидату није издат додаток дипломи, два примерка оверене фотокопије транскрипта (списка, уверења) о положеним испитима и оригинал на увид;
- два примерка превода документа из тачке 3. на српски језик од стране оверен од стране овлашћеног преводиоца (судског тумача);
- решење или оверену фотокопију решења надлежног органа о промени имена и/или презимена за особе које су промениле име и/или презиме.

Изузетно, уколико у тренутку покретања поступка признавања стране високошколске исправе кандидату није издата диплома, тај кандидат може, уместо документа из става 2. тачка 1. овог члана да поднесе уверење о дипломирању или другу јавну исправу о успешном завршетку програма високог образовања која је привременог карактера и служи за утврђивање права њеног носиоца до издавања дипломе, уз два примерка оверене фотокопије те исправе. Кандидат коме у тренутку покретања поступка признавања стране високошколске исправе није издата диплома је у обавези да, најкасније до окончања поступка признавања достави Школи две оверене фотокопије дипломе и оригинални примерак дипломе на увид.

Кандидат може Школи да поднесе и више од једног захтева, ради наставка образовања на различитим студијским програмима који се реализују у Школи. У том случају, кандидат је дужан да уз сваки поднети захтев Школи достави комплетну документацију из ставова 1. и 2. овог члана.

VI Поступак признавања

Члан 10.

Поступак признавања стране високошколске исправе покреће се на захтев кандидата. Захтев са документацијом из члана 9. овог Правилника кандидат подноси Школи, преко Службе за студентска и наставна питања.

Поступак признавања стране високошколске исправе се сматра покренутим достављањем уредног захтева и потпуне документације из члана 9. овог Правилника.

Уколико је захтев неразумљив, непотпун, или садржи недостатке који спречавају вођење поступка признавања стране високошколске исправе, као и уколико је документација која се подноси уз захтев непотпуна (даље: неуредан захтев), у року од осам (8) дана од дана пријема неуредног захтева Школа позива кандидата и одређује рок од петнаест (15) дана да кандидат отклони наведене недостатке.

Уколико кандидат пропусти да отклони наведене недостатке у року из става 3. овог члана, директор Школе, или лице кога директор Школе овласти, на предлог Комисије из члана 15. овог Правилника, доноси решење о одбацивању неуредног захтева.

У позиву за исправку неуредног захтева и допуну документације, кандидат ће бити упозорен на последицу из става 3. овог члана. Против решења из става 4. овог члана кандидат може да уложи жалбу Савету Школе у року од петнаест (15) дана од дана достављања тог решења.

У току целокупног трајања поступка признавања стране високошколске исправе, уколико за тиме постоји потреба, односно у сврху правилног вођења поступка и одлучивања о захтеву, Школа од кандидата може тражити и друга документа и податке релевантне за спровођење поступка признавања стране високошколске исправе.

Релевантним подацима сматрају се и подаци који се налазе на службеној интернет страници високошколске установе која је издала страну високошколску исправу у погледу које је поднет захтев.

Кандидат може да одустане од захтева у току трајања поступка признавања стране високошколске исправе, подношењем писане изјаве о одустанку од захтева, коју доставља Школи. Уколико кандидат одустане од захтева, директор Школе, или лице кога директор Школе овласти, на предлог Комисије из члана 15. овог Правилника, доноси решење о обустављању поступка признавања стране високошколске исправе.

Члан 11.

На захтев кандидата, уколико је поднета документација потпуна, Школа кандидату издаје потврду да је покренут поступак за признавања стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи, уз наплату посебних прописаних трошкова за издавање такве потврде.

На основу потврде из става 1. овог члана кандидат може да конкурише за упис на одговарајући студијски програм који се реализује у Школи.

Право на упис на одговарајући студијски програм који се реализује у Школи кандидат може да оствари само на основу позитивног или условног решења из члана 18. овог Правилника.

Члан 12.

Поступак признавања стране високошколске исправе не може трајати дуже од деведесет (90) дана рачунајући од дана пријема уредног захтева.

Члан 13.

Након пријема уредног захтева, Школа, по правилу, упућује допис Националном центру за признавање страних високошколских исправа (у даљем тексту: ENIC/NARIC центар), ради прибављања обавештења о:

- статусу високошколске установе која је издала страну високошколску исправу у погледу које је поднет захтев, што подразумева прибављање информација о томе да ли је високошколска установа која је издала исправу акредитована у складу са системом високог образовања у држави у којој је седиште те високошколске установе;
- студијском програму чијим је потпуним или делимичним савладавањем стечена страна високошколска исправа у погледу које је поднет захтев, што подразумева прибављање информација о томе да ли је тај студијски програм акредитован у складу са системом високог образовања у држави у којој је седиште те високошколске установе;
- систему образовања у држави у којој је седиште високошколске установе која је издала страну високошколску исправу у погледу које је поднет захтев;
- правима која у погледу наставка образовања имаоцу даје стечена страна високошколска исправу у погледу које је поднет захтева, односно податке о исходу студија и податке о проходности на следећи ниво образовања у држави у којој је седиште високошколске установе која је издала страну високошколску исправу;
- другим околностима од значаја за вођење поступка признавања стране високошколске исправе.

Изузетно, Школа неће упућивати допис става 1. овог члана ENIC/NARIC центру, уколико су јој подаци неопходни за вођење поступка за признавања стране високошколске исправе од раније доступни, на основу евиденције из члана 19. овог Правилника.

Подаци прибављени од ENIC/NARIC центра сходно ставу 1. овог члана имају важење и чувају се у оквиру евиденције из члана 19. овог Правилника пет (5) година од датума прибављања.

Члан 14.

Ако страна високошколска установа, која је издала исправу у погледу које је поднет захтев, није акредитована, односно ако та установа није призната као део система високог образовања у држави у којој је седиште те високошколске установе, као и ако студијски програм чијим је потпуним или делимичним савладавањем стечена исправа у погледу које је поднет захтев, није акредитован, односно није признат у систему високог образовања државе у којој је седиште високошколске установе, директор Школе, или лице кога директор Школе овласти, на предлог Комисије из члана 15. овог Правилника, доноси решење којим се одбија захтев кандидата за признавање стране високошколске исправе.

Ако страна високошколска установа, која је издала исправу у погледу које је поднет захтев, јесте акредитована, односно ако та установа јесте призната као део система високог образовања у држави у којој је седиште те високошколске установе,

као и ако студијски програм чијим је потпуним или делимичним савладавањем стечена исправа у погледу које је поднет захтев, јесте акредитован, односно јесте признат у систему високог образовања државе у којој је седиште високошколске установе, Служба за студентска и наставна питања захтев са комплетном пратећом документацијом без одлагања доставља Комисији за признавање страних високошколских исправа.

Члан 15.

Комисија за признавање страних високошколских исправа (даље: Комисија) је стручни орган, који се састоји од председника и четири члана, које из реда наставника Школе, по правилу из различитих стручних области, на предлог директора Школе, именује Наставно-стручно веће. Чланови Комисије међу собом именују заменика председника Комисије и секретара Комисије.

Комисија је овлашћена и дужна да одлучује о процењивању и вредновању страних студијских програма и о могућностима за признавање страних високошколских исправа, у складу са одредбама овог Правилника и других релевантних прописа.

Комисија ради на седницама, које припрема, сазива и којима председава председник Комисије. Седнице Комисије се одржавају по потреби. Комисија одлучује већином гласова укупног броја чланова Комисије. На седници Комисије се води записник.

На позив председника Комисије, седницама Комисије могу да присуствују и наставници који нису чланови Комисије или друга стручна лица, уколико је то потребно ради тачнијег и потпунијег сагледавања чињеничног стања и решавања одређеног проблема из надлежности Комисије.

Приликом доношења предлога одлуке о признавању стране високошколске исправе, Комисија обавезно консултује руководиоца студијског програма на који кандидат жели да се упише.

Комисија за признавање страних високошколских исправа доноси предлог одлуке о признавању стране високошколске исправе у року од највише 30 дана од дана уручења захтева и пратеће документације Комисији.

Члан 16.

Комисија спроводи поступак оцењивања и вредновања страног студијског програма утврђивањем чињеница и вршењем стручне процене страног студијског програма. Поступак оцењивања и вредновања страног студијског програма претходи поступку доношења одлуке о признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи.

Критеријуми за оцењивање и вредновање страног студијског програма су следећи:

- врста и ниво постигнутих знања и вештина;
- систем образовања у држави порекла стране високошколске исправе;
- врста (академске или струковне) и ниво студија на којима је стечена страна високошколска исправа;
- услови уписа на страни студијски програм чијим је потпуним или делимичним завршетком стечена страна високошколска исправа;
- начин реализације студијског програма (да ли су студије организоване у седишту стране високошколске установе или на даљину или на други начин);

- компетенције стечене завршетком страног студијског програма или завршетком дела страног студијског програма;
- права која проистичу из високошколске исправе у држави њеног порекла, а нарочито права која у погледу наставка образовања имаоцу даје стечена страна високошколска исправу, односно проходност на следећи ниво образовања у држави у којој је седиште високошколске установе која је издала страну високошколску исправу.

На основу документације из члана 9. овог Правилника и података прибављених од ENIC/NARIC центра, Комисија процењује и утврђује испуњеност критеријума из става 2. овог члана и доноси:

- одлуку којом се утврђује да страна високошколска исправа не даје могућност наставка образовања у Школи, или
- предлог одлуке о условном признавању стране високошколске исправе, или
- предлог одлуке о безусловном признавању стране високошколске исправе.

Оцењивање и вредновање страног студијског програма се врши без разматрања формалних обележја и структуре студијског програма.

Комисија ће донети одлуку којом се утврђује да страна високошколска исправа не даје могућност наставка образовања у Школи уколико постоји суштинска разлика између врсте и нивоа постигнутих знања и вештина и услова за упис на студијски програм.

Под суштинском разликом из става 5. овог члана подразумева се да се језгро страног студијског програма разликује од студијског програма Школе на који кандидат жели да се упише, а на основу сагледавања стечених знања, вештина и компетенција у односу према онима које мора да поседује кандидат за упис на студијски програм Школе на који кандидат жели да се упише. Уколико је признавање одбијено, одлука мора да буде јасно образложена.

Уколико Комисија одбије да да позитивну оцену и позитивно вредновање страног студијског програма у складу са ставовима 5. и 6. овог члана, односно уколико Комисија донесе одлуку из става 3. тачка 1. овог члана, Комисија такву одлуку, уз јасно образложење, доставља кандидату, директору Школе и Наставно-стручном већу.

Кандидат има право да на одлуку из става 7. овог члана уложи жалбу Наставно-стручном већу, у року од петнаест (15) дана од дана достављања те одлуке Кандидату.

Наставно-стручно веће одлучује по жалби кандидата из става 8. овог члана, на првој наредној седници, након чега може жалбу кандидата одбацити и потврдити одлуку Комисије из става 7. овог члана, или може усвојити жалбу кандидата и преиначити одлуку Комисије из става 7. овог члана.

Уколико Комисија да позитивну оцену и позитивно вредновање страног студијског програма, односно уколико Комисија донесе један од предлога из става 3. тачке 2. и 3. овог члана (предлог одлуке о условном признавању стране високошколске исправе, или предлог одлуке о безусловном признавању стране високошколске исправе) Комисија тај предлог, уз целокупну документацију из поступка, доставља директору Школе и Наставно-стручном већу.

Комисија обавезно саставља извештај о могућности признавања стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи и који, на обрасцу који је у прилогу 2. и саставни је део овог Правилника (даље: извештај Комисије), уз одлуку из

става 7. овог члана, односно уз један од предлога из става 10. овог члана, Комисија подноси директору Школе и Наставно-стручном већу.

Члан 17.

На основу извештаја Комисије, одлуке Комисије из члана 16. став 7. овог Правилника, односно једног од предлога Комисије из члана 16. став 3. тачке 2. и 3. овог Правилника, а по потреби и на основу целокупне документације из члана 9. овог Правилника и података прибављених од ENIC/NARIC центра, Наставно-стручно веће, на првој наредној седници у односу на дан подношења одлуке, односно предлога и извештаја Комисије директору Школе и Наставно-стручном већу, разматра и доноси

- одлуку о признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи, или
- одлуку о условном признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи, или
- одлуку о непризнавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи.

Одлука Наставно-стручног већа о признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи обавезно садржи:

- податак о утврђеном (признатом) броју ЕСПБ бодова који је кандидат стекао савлађивањем студијског програма или дела страног студијског програма;
- списак признатих испита, са упоредним приказом њихових изворних назива и уз навођење броја ЕСПБ бодова за сваки предмет;
- податак о просечној оцени коју је кандидат остварио на претходном нивоу (претходним нивоима) високог образовања, усклађеној са системом високог образовања Републике Србије;
- податак о могућности наставка образовања у Школи, односно о студијским програмима Школе на којима кандидат може наставити образовање.

Одлука Наставно-стручног већа о условном признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи обавезно садржи:

- податак о утврђеном (признатом) броју ЕСПБ бодова који је кандидат стекао савлађивањем студијског програма или дела страног студијског програма;
- списак признатих испита, са упоредним приказом њихових изворних назива и уз навођење броја ЕСПБ бодова за сваки предмет;
- податак о просечној оцени коју је кандидат остварио на претходном нивоу (претходним нивоима) високог образовања, усклађеној са системом високог образовања Републике Србије;
- податак условима које кандидат треба да испуни (односно додатним исходима учења које кандидат треба да оствари – диференцијални испити) да би стекао право на наставак образовања у Школи;
- податак о могућности наставка образовања у Школи након испуњења услова из претходне тачке, односно податак о студијским програмима Школе на којима кандидат може наставити образовање, након испуњења услова из претходне тачке.

Одлука Наставно-стручног о непризнавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи обавезно садржи јасно образложење разлога за доношење такве одлуке, односно јасно образложење постојања суштинске разлике између врсте и нивоа постигнутих знања и вештина и услова за упис на студијски програм.

Одлука Наставно-стручног већа о признавању, односно о условном признавању, односно о непризнавању стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи из става 1. овог члана, коначна је.

Члан 18.

Након донете коначне одлуке Наставно-стручног већа из члана 17. овог Правилника и на основу те одлуке, директор Школе доноси решење по захтеву кандидата за признавање, које је коначно у управном поступку.

Решење из става 1. овог члана обавезно садржи:

- личне податке о кандидату (име, име једног родитеља и презиме, датум и место рођења, држављанство, поштанска и електронска адреса и број телефона);
- податке о високошколској установи која је издала страну високошколску исправу (назив, место, држава);
- податке о страниј високошколској исправи (врста и ниво савладаних студија, трајање студијског програма, област студија, стечени стручни назив);
- податке о обављеном поступку признавања (број и датум акта Комисије о вредновању страног студијског програма и кратко навођење врсте одлуке која је садржана у том акту, број и датум одлуке Наставно-стручног већа из члана 17. овог Правилника и кратко навођење врсте одлуке која је садржана у том акту).

У складу са врстом одлуке Наставно-стручног већа из члана 17. овог Правилника, решење из става 1. овог члана може бити:

а) решење којим позитивно решава захтев кандидата за признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи и којим се утврђује:

1. право кандидата на наставак започетог високог образовања или укључивање у виши ниво образовања у Школи, утврђено одлуком Наставно-стручног већа;
2. просечна оцена кандидата утврђена одлуком Наставно-стручног већа;
3. укупан број признатих ЕСПБ бодова, утврђен одлуком Наставно-стручног већа;
4. преостали део студијског програма који кандидат треба да савлада и број ЕСПБ бодова које треба да оствари, утврђен одлуком Наставно-стручног већа, када му је утврђено право на наставак започетог нивоа високог образовања на неком од студијских програма Школе;

б) решење којим се условно позитивно решава захтев кандидата за признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи и којим се утврђују:

1. услови које кандидат треба да оствари да би стекао право на наставак започетог високог образовања или укључивање у виши ниво образовања у Школи, утврђени одлуком Наставно-стручног већа;
2. просечна оцена кандидата утврђена одлуком Наставно-стручног већа;
3. укупан број признатих ЕСПБ бодова, утврђен одлуком Наставно-стручног већа;
4. преостали део студијског програма који кандидат треба да савлада и број ЕСПБ бодова које треба да оствари, утврђен одлуком Наставно-стручног већа, када му је условно утврђено право на наставак започетог нивоа високог образовања на неком од студијских програма Школе;

в) негативно решење – решење којим се одбија захтев кандидата за признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања у Школи, у складу са одлуком

Наставно-стручног већа. Ово решење садржи образложење Наставно-стручног већа за доношење такве одлуке.

Један примерак решења из става 1. овог члана Школа доставља кандидату, а један примерак остаје у архиви Школе.

VII Евиденција и чување документације

Члан 19.

Школа је дужна да сву документацију у вези са поступком признавања страних високошколских исправа чува трајно, изузев оних података за које је овим Правилником предвиђено другачије.

Школа води евиденцију о признавању страних високошколских исправа у складу са Законом.

IX Прелазне и завршне одредбе

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Школе.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА



Правилник објављен на огласној табли и сајту Школе.
Дана 22. 03. 2018. године

Прилог 1

ЗАХТЕВ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ ИСПРАВЕ

I ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

Лични подаци

Име, име једног од родитеља _____, _____

Презиме _____

Датум рођења (дан, месец, година) ____ . ____ . ____ . године

Место рођења, општина рођења, држава рођења

Држављанство _____

Пол (заокружити)

Женски

Мушки

Контакт подаци

Е-пошта _____

Број мобилног телефона _____

Број фиксног телефона _____

Адреса пребивалишта _____

(Улица и број, место, поштански број, држава)

II ПОДАЦИ О СТЕЧЕНОЈ СТРАНОЈ ВИСОКОШКОЛСКОЈ ИСПРАВИ ЗА КОЈУ СЕ ТРАЖИ ПРИЗНАВАЊЕ

Назив високошколске институције на изворном и на српском језику

1. _____

2. _____

Адреса високошколске институције _____

Град _____

Држава _____

Web адреса _____

Назив студијског програма _____

Начин студирања (нпр. редовне студије, студије на даљину, друго - прецизирати)

Назив стране високошколске исправе на изворном и на српском језику (нпр. диплома)

1. _____

2. _____

Стечени назив на изворном језику _____

Врста студија (заокружити)

академске

струковне

Званично (редовно) трајање студијског програма (број година / семестара / ЕСПБ бодова) _____

Година уписа на студије _____

Година завршетка студија _____

Датум стицања стране високошколске исправе _____

Додатни услови стицања стране високошколске исправе (заокружити)

ДА

НЕ

писани завршни рад
тема

друго

III ПРЕТХОДНО ОБРАЗОВАЊЕ **Претходно стечено више или високо образовање**

Назив институције _____

Држава и место _____

Назив стечене квалификације _____

Година уписа _____

Година завршетка _____

IV СВРХА ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА (заокружити)

1. Наставак започетог нивоа високог образовања

2. Укључивање у виши ниво високог образовања и то (заокружити):

специјалистичке струковне студије,

мастер струковне студије.

Назив студијског програма у погледу кога се жели укључивање у виши ниво високог образовања

НАПОМЕНА

За тачност података одговара подносилац захтева.

Кандидатима се скреће пажња да право на наставак образовања на изабраном студијском програму могу да остваре до промене изабраног студијског програма.

Уз захтев прилажем следеће: (заокружити)

1. оверену фотокопију стране високошколске исправе

2. превод стране високошколске исправе на српски језик оверен од стране овлашћеног преводиоца

3. оверену фотокопију додатка дипломи или транскрипта о положеним испитима

4. превод документа из тачке 3. на српски језик од стране овлашћеног преводиоца

5. оверену фотокопију решења надлежног органа о промени имена и/или презимена за особе које су промениле име и/или презиме

6. доказ о плаћеним трошковима поступка

У _____, _____, _____ год. _____
место датум потпис подносиоца захтева

Прилог 2

ИЗВЕШТАЈ О МОГУЋНОСТИ ПРИЗНАВАЊА СТРАНЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ ИСПРАВЕ

I ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

Лични подаци

1. Име, име родитеља, презиме _____
2. Датум и место рођења _____

Подаци о претходном образовању

1. Назив институције _____
2. Место и држава _____
3. Назив стечене квалификације _____

Разлог подношења захтева

1. Наставак започетог нивоа високог образовања
2. Укључивање у нивое високог образовања

Назив установе и студијског програма _____

II ПОДАЦИ О СТЕЧЕНОЈ СТРАНОЈ ВИСОКОШКОЛСКОЈ ИСПРАВИ ЗА КОЈУ СЕ ТРАЖИ ПРИЗНАВАЊЕ

1. Назив високошколске установе која је издала исправу _____
2. Град и држава _____
3. Назив студијског програма _____
4. Стечени назив _____
5. Врста студија (академске / струковне) _____
6. Трајање студијског програма (број година / семестара / ЕСПБ бодова) _____
7. Датум стицања стране високошколске исправе _____
8. Статус студијског програма _____
9. Статус високошколске институције која је издала исправу _____

III ОДЛУКА О МОГУЋНОСТИ ПРИЗНАВАЊА СТРАНЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ ИСПРАВЕ

A) Признавање стране високошколске исправе

1. а) Кандидат има право да настави започето високо образовање
б) Кандидат има право на укључивање у више нивое високог образовања
2. Просечна оцена усклађена са системом образовања Републике Србије: _____
3. Број признатих бодова у систему ЕСПБ: _____
4. Утврђени преостали део студијског програма који кандидат треба да савлада (када наставља започети ниво високог образовања) и број бодова у систему ЕСПБ које треба да оствари: _____

Б) Одбија се захтев кандидата због постојања суштинске разлике у исходима учења и компетенцијама, оптерећењу студијског програма, приступу даљим активностима - наставку студија, или кључним елементима програма

Образложење:

В) Условно признавање стране високошколске исправе

**Комисија за признавање страних
високошколских исправа**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

У Београду, дана _____